

Gestionnaire ADV et Logistique Carrières sur Seine

Présentation de la société

Elleboss recherche pour son client, société française spécialisée dans l'électronique et l'informatique qui fournit des solutions multimédias aux collectivités, un/une Gestionnaire ADV & Logistique.

Notre client, en pleine croissance, agit sur plusieurs secteurs tels que la santé, les plateformes pétrolières, les hôtels de plein air, les centres pénitentiaires ou encore le corporate.

Directement rattaché(e) à la direction de l'entreprise, vous serez l'interlocuteur direct de nos clients, garant de la satisfaction des clients et du taux de service.

Vous supervisez l'ensemble des flux de la réception des commandes jusqu'à leur expédition par :

- Gestion de l'approvisionnement auprès des fournisseurs
- Gestion des stocks
- Expédition de marchandises dans les meilleures conditions
- Suivi des expéditions jusqu'à la livraison chez le client
- Suivi des formalités documentaires et légales
- Gestion des transporteurs
- Suivi des commandes, des bons de livraisons
- Gestion de la conformité des factures selon la réglementation en vigueur
- Transmission des éléments de facturation au service comptable
- Gestion des relances de paiements
- Gestion du SAV et transmission
- Gestion des litiges
- Gestion de la base de données clients
- Reporting
- Analyse des remontées terrain et proposition d'amélioration de process, ou d'évolution du logiciel de traitement
- Liaison avec les équipes terrain et les sous-traitants

Profil

- Formation : BTS - 2 ans d'expérience minimum avec expérience d'au moins 2 ans sur un poste similaire dans un environnement de PME
- Langues : Anglais B2 (est un plus mais non obligatoire)
- Maîtrise du PACK OFFICE : EXCEL (tableau croisé dynamique, RECHERCHEV) - à l'aise avec un ERP.
- Appétence technique pour une montée en compétences rapide
- Polyvalence, aisance relationnelle, organisation, rigueur et adaptabilité.

Modalités du poste

- CDI - Paris – Ile de France
- Temps de travail 39h
- 2-3 déplacements par an
- 36 à 42 K + primes
- Comité d'entreprise
- Entreprise à taille humaine, porteuse de valeurs – 100 collaborateurs
- Accès transports et parking, participation au titre de transport
- Cuisine à disposition
- Team-building, formation interne
- Mutuelle et comité d'entreprise